



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Liana Penny, S.T., M.S  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Liana Penny, S.T., M.S  
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Pendidikan

Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana

Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANJAR**

*Kepala Bidang SARANA DAN PRASARANA*

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Sarana Prasarana satuan Pendidikan	Persentase sekolah yang memenuhi standar PAUD dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	50.00%
		Persentase sekolah yang memenuhi standar SD	60.00%
		Persentase sekolah yang memenuhi standar SMP	70.00%

No	Program	Anggaran	Ket.
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 31.853.914.463	APBD
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 7.551.006.629	APBD
3	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Usia Dini (PAUD)	Rp. 3.337.212.491	APBD
4	Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Rp. 1.185.479.780	APBD
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 43.927.613.363</b>	

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Pendidikan



Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana



Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mahriansyah, S.T  
Jabatan : Kepala Seksi Sarana Prasarana Sekolah Dasar

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Liana Penny, S.T., M.S  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana  
Prasarana

Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
Sekolah Dasar

Mahriansyah, S.T  
NIP 19821020 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANJAR**

**Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar (SD)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar (SD)	Persentase Sekolah Dasar (SD) mendapatkan Sarana Prasarana yang memadai	60.00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
	<b>SARANA PRASARANA SD</b>		
1.	Penambahan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.281.745.880	APBD, DAK
2.	Pembangunan Ruang Kelas Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 456.860.000	APBD
3.	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Rp. 875.050.000	DAK
4.	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp. 1.121.730.000	DAK
5.	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2.283.570.693	APBD
6.	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Rp. 1.137.541.950	APBD
7.	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Rp. 15.412.729.964	APBD, DAK
8.	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 1.575.198.400	APBD, DAK
9.	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 881.473.782	APBD
10.	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 942.952.645	APBD
11.	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Rp. 770.188.140	APBD
12.	Pengadaan Mebel Sekolah	Rp. 302.530.000	APBD
13.	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Rp. 1.750.000.000	DAK
14.	Pembinaan Kelembagaan Sekolah	Rp. 278.860.000	APBD, DAK
15.	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Rp. 2.783.483.009	DAK
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 31.853.914.463</b>	

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana  
Prasarana



Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
Sekolah Dasar



Mahriansyah, S.T.  
NIP 19821020 200604 1 010



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Evawanie Alissa, S.T., M.Pd  
Jabatan : Kepala Seksi Sarana Prasarana Sekolah Menengah Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Liana Penny, S.T., M.S  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana  
Prasarana

Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
Sekolah Menengah Peratama

Evawanie Alissa, S.T., M.Pd  
NIP 19760415 200803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANJAR**

***Kepala Seksi Sarana Prasarana Sekolah Menengah Pertama***

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Persentase Sekolah Menengah Pertama (SMP) mendapatkan Sarana Prasarana yang memadai	70,00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Penambahan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.962.650.000	APBD
2	Pembangunan Ruang Kelas Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 465.730.000	APBD
3	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Rp. 139.302.500	APBD
4	Pembangunan Laboratorium	Rp. 397.030.000	APBD
5	Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp. 572.245.750	APBD
6	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 877.264.240	APBD
7	Rehabilitasi Sedang/ Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 781.695.000	APBD
8	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Rp. 352.350.000	APBD
9	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 649.467.500	APBD
10	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp. 326.025.000	APBD
11	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Rp. 349.095.939	APBD
12	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 224.492.500	APBD
13	Pengadaan Mebel Sekolah	Rp. 83.860.000	APBD
14	pengadaan alat rumah tangga sekolah	Rp. 176.828.000	APBD
15	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Rp. 63.285.000	APBD
16	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp. 129.685.200	APBD
	JUMLAH	Rp. 7.551.006.629	APBD

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana  
Prasarana



Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
Sekolah Menengah Peratama



Evawanie Alissa, S.T., M.Pd  
NIP 19760415 200803 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sakti Nugroho, S.T  
Jabatan : Kepala Seksi Sarana Prasarana PAUD, Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Liana Penny, S.T., M.S  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana  
Prasarana

Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
PAUD, Pendidikan Non Formal/  
Kesetaraan

Sakti Nugroho, S.T  
NIP 19700329 199202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BANJAR**

**Kepala Seksi Kepala Seksi Sarana Prasarana PAUD, Pendidikan Non Formal/  
Kesetaraan**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Persentase Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan (PAUD, PNF/K) mendapatkan Sarana Prasarana yang memadai	50.00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
	<b>SARANA PRASARANA PAUD</b>		
1	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru/PAUD	Rp. 1.425.152.426	APBD
2	Pembangunan Sarana, Prasarana, dan Utilitas PAUD	Rp. 1.275.394.315	APBD
3	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Rp. 99.998.750	APBD
4	Pengadaan Mebel PAUD	Rp 101.290.000	APBD
5	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Rp 150.000.000	APBD
6	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Rp 251.980.000	APBD
7	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Rp 33.397.000	APBD
	<b>SARANA PRASARANA Non Formal/Kesetaraan</b>		
1	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	Rp 573.705.000	APBD
2	Pembangunan Sarana, Prasarana dan utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp 372.674.780	APBD
3	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp 125.000.000	APBD
4	Pengadaan Alat Praktik dan peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan	Rp 100.000.000	APBD
5	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp 14.100.000	APBD
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 4.522.692.271</b>	

Martapura, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Sarana Prasarana



Liana Penny, S.T., M.S  
NIP 19800712 200501 2 013

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sarana Prasarana  
PAUD, Pendidikan Non Formal/  
Kesetaraan



Sakti Nugroho, S.T  
NIP 19700329 199202 1 001