



PENGUMUMAN

NOMOR : 800.1.2.2/865/BKPSDM/2024

TENTANG

**PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)
JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS, TENAGA KESEHATAN DAN TENAGA GURU
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR
TAHUN ANGGARAN 2024**

Pemerintah Kabupaten Banjar membuka kesempatan untuk menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Tenaga Teknis, Tenaga Kesehatan Dan Tenaga Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun Anggaran 2024 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. DASAR

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Aparatur Sipil Negara;
4. Keputusan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2023 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Intansi Pemerintah;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024;
7. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024;
8. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan wajib tambahan dan Sertifikasi Kompetensi sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional;
9. Keputusan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam pengadaan Aparatur Sipil Negara.
10. Surat Edaran Badan Kepegawaian Negara Nomor 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 tentang Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024

II. JUMLAH FORMASI

1. Jumlah Formasi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Teknis yang tersedia sebanyak **496 (empat ratus sembilan puluh enam)** Formasi;
2. Jumlah kebutuhan Formasi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan yang tersedia sebanyak **335 (tiga ratus tiga puluh lima)** Formasi;
3. Jumlah kebutuhan Formasi PPPK Jabatan Fungsional Guru yang tersedia sebanyak **335 (tiga ratus tiga puluh lima)** Formasi;
4. Rincian formasi, kebutuhan jabatan, Nama jabatan, jumlah kebutuhan formasi dan unit penempatan sebagaimana lampiran I, II dan III yang tidak terpisahkan dalam pengumuman ini.

III. JENIS PENETAPAN KEBUTUHAN FORMASI

1. Jenis kebutuhan PPPK Tenaga Teknis Pemerintah Kabupaten Banjar sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024 meliputi:
 - a. Jabatan Fungsional; dan
 - b. Jabatan Pelaksana.
2. Kebutuhan PPPK Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana dapat dilamar oleh:
 - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada BKN dan aktif bekerja pada Pemerintah Kabupaten Banjar;
 - b. Tenaga non Aparatur Sipil Negara yang terdiri dari
 - Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja di Pemerintah Kabupaten Banjar;
 - Pegawai yang aktif bekerja di Pemerintah Kabupaten Banjar paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.
 - c. Tenaga non ASN yang aktif bekerja di Instansi pemerintah (termasuk lulusan PPG untuk formasi Guru di Instansi Daerah).

IV. DESKRIPSI PEKERJAAN DAN RENTANG PENGHASILAN

1. Informasi terkait deskripsi tugas jabatan pada alokasi kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Teknis dan Jabatan Pelaksana Tahun Anggaran 2024. Rincian Deskripsi Jabatan sebagaimana terdapat pada lampiran pengumuman ini;
2. Informasi terkait rentang penghasilan perjabatan merupakan perkiraan penghasilan yang akan didapatkan setiap Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Teknis dan Jabatan Pelaksana. Rincian Rentang Gaji sebagaimana terdapat pada lampiran pengumuman ini.

V. PERSYARATAN PELAMAR

- A. Persyaratan **Umum** untuk dapat melamar menjadi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Teknis , Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan dan/atau Jabatan Fungsional Tenaga Guru meliputi sebagai berikut:
 1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-undang Dasar 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 2. Usia paling rendah **20 (dua puluh)** tahun dan paling tinggi **1 (satu)** tahun sebelum batas usia tertentu pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;

3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta ;
 5. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja yang tidak mendapatkan persetujuan dari PPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, dan Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
 6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
 8. Memiliki kompetensi yang dibutuhkan dan dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan (sesuai lampiran);
 9. Calon pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) formasi jabatan
 10. Bersedia ditempatkan sesuai dengan lokasi formasi yang diumumkan.
- B. Persyaratan **Khusus** untuk dapat melamar menjadi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Teknis , Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan dan/atau Jabatan Fungsional Tenaga Guru meliputi sebagai berikut:
1. melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
 2. menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai dengan jabatan yang dilamar.
 3. **Penyandang disabilitas** tidak dapat mendaftar pada formasi
 - a. **Pemadam Kebakaran Pemula;**
 - b. **Pranata Trantibum.**
 4. Pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri yang telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah Asli dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Pendidikan, kebudayaan, Riset dan Teknologi dan Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kemendikbud;
 5. Pelamar Kebutuhan Umum wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun untuk jenjang Pemula, Terampil, Mahir dan Ahli Pertama;
 6. Masa kerja pelamar dibuktikan dengan surat keterangan yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja:

VI. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

A. Waktu Pendaftaran

1. Pendaftaran seleksi **Periode I** untuk Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Prioritas (Pelamar Prioritas Guru dan D-IV Bidan Pendidik Tahun 2023), Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) dan Tenaga non ASN yang Terdata dalam Pangkalan Data (Database) BKN.

NO	KEGIATAN	JADWAL
1 .	Pengumuman Seleksi	30 September s.d. 19 Oktober 2024
2 .	Pendaftaran Seleksi	1 s.d. 20 Oktober 2024
3 .	Seleksi Administrasi	1 s.d. 29 Oktober 2024
4 .	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5 .	Masa Sanggah (*)	2 s.d. 4 November 2024
6 .	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7 .	Pengumuman Pasca Masa Sanggah (*)	5 s.d. 11 November 2024
8 .	Penarikan data final	12 s.d. 14 November 2024
9 .	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11 .	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12 .	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13 .	Pengumuman Hasil Kelulusan (**)	24 s.d.31 Desember 2024
14 .	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	10 s.d. 21 Desember 2024
15	Integrasi Nilai Seleksi Kompetensi dan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	13 s.d. 28 Desember 2024
16	Pengumuman Hasil Kelulusan (***)	24 s.d. 31 Desember 2024
17	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
18	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

Keterangan:

(*) : Sesuai dengan Permenpan RB Nomor 6 Tahun 2024

(**) : Instansi Tidak Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan

(***) : Instansi Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan dan Mendapatkan Persetujuan Menteri PAN RB

2. Pendaftaran seleksi **Periode II** untuk Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Tenaga non ASN yang Aktif Bekerja di Instansi Pemerintah (Termasuk Lulusan PPG untuk Formasi Guru di Instansi Daerah)

NO	KEGIATAN	JADWAL
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah (*)	19 s.d. 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah (*)	22 s.d. 28 Februari 2025

8	Penarikan data final	1 s.d. 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan (**)	22 s.d. 31 Mei 2025
15	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	25 April s.d. 17 Mei 2025
16	Integrasi Nilai Seleksi Kompetensi dan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	30 April s.d. 22 Mei 2025
17	Pengumuman Hasil Kelulusan (***)	22 s.d. 31 Mei 2025
18	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
19	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

Keterangan:

(*) : Sesuai dengan Permenpan RB Nomor 6 Tahun 2024

(**) : Instansi Tidak Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan

(***) : Instansi Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan dan Mendapatkan Persetujuan Menteri PAN RB

B. Tata Cara Pendaftaran

1. Pelamar mendaftar secara online melalui Portal Nasional CASN 2024 <https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login>
2. Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada satu jabatan di satu instansi/daerah di seluruh Indonesia dalam satu kali periode/event pelaksanaan seleksi;
3. Pelamar akan mendapatkan *username* dan *password* yang dikirimkan ke e-mail masing-masing pelamar dan digunakan untuk masuk ke Portal Pendaftaran Online <https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login> (untuk mengisi Form Pendaftaran);
4. Pelamar login <https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login> dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftar;
5. Pelamar mengunggah swafoto dengan kartu Identitas dan kartu Informasi Akun untuk melanjutkan ke tahap selanjutnya;
6. Pelamar melengkapi data diri;
7. Pelamar mengunggah dokumen asli dalam bentuk **scan berwarna berformat pdf dan jpg/jpeg** yang terdiri dari :
 - a. Pasfoto terbaru berkemeja putih dengan **latar belakang merah**. (format JPG);
 - b. Surat Pernyataan pernyataan 5 (lima) poin **ber e-Meterai/meterai konvensional** Rp. 10.000 dibuat 1 file (format PDF) (contoh terlampir);
 - c. Surat Lamaran yang diketik menggunakan komputer menggunakan huruf kapital dan ditandatangani dibubuhi **e-meterai/meterai konvensional Rp. 10.000,-** ditujukan kepada **Bupati Banjar up**

- Kepala BKPSDM Kabupaten Banjar di Martapura** dengan menyebutkan Jabatan yang akan dilamar sesuai dengan formasi jabatan yang tersedia (format PDF). (contoh terlampir);
- d. Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Surat keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (bukan kartu keluarga). (format PDF);
 - e. Ijazah ASLI sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar (Format PDF);
 - f. Transkrip Nilai ASLI sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar (Format PDF);
 - g. **Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri** telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah Asli dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemendikbud (Eks Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemenristekdikti) dan Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kemendikbud (Format PDF digabung dengan file ijazah);
 - h. Surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja, dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar, paling singkat 2 (dua) s.d. 8 (delapan) tahun sesuai dengan jenjang dan jabatan yang dilamar (Format PDF);
 - i. Surat keterangan aktif bekerja pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja (Format PDF, contoh terlampir);
 - j. **Bagi pelamar yang tidak terdaftar dalam database non-ASN BKN** Surat keterangan aktif bekerja pada instansi pemerintah tempat bekerja masa kerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus saat mendaftar yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja (Format PDF, contoh terlampir);
 - k. **Bagi pelamar dengan kriteria disabilitas** di tambah dengan Surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah / Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya. (format PDF);
 - l. Bagi penyandang **disabilitas** mengupload link Video singkat melakukan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar. (MP4/AVI);
 - m. Surat Keterangan Persyaratan Wajib Tambahan mengacu pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 391 tahun 2024 untuk jabatan yang di persyaratkan (Format PDF)
 - n. Surat keterangan Asli atau Sertifikat Kompetensi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang mengacu pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 391 tahun 2024 untuk jabatan yang di persyaratkan untuk jabatan yang di persyaratkan (format PDF).

VII. KETENTUAN SELEKSI DAN SISTEM KELULUSAN

- A. Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun Anggaran 2024 terdiri atas 2 (*dua*) tahap meliputi :
 1. Seleksi Administrasi meliputi verifikasi dokumen persyaratan pelamar yang diunggah melalui laman <https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login>;
 2. Seleksi Kompetensi menggunakan Computer Assisted Test (CAT) Badan Kepegawaian Negara yang meliputi :
 - a. Seleksi Kompetensi Teknis;

- b. Seleksi Kompetensi Manajerial;
 - c. Seleksi Kompetensi Sosial Kultural dan wawancara.
- B. Materi Ujian PPPK adalah
1. Materi Kompetensi Teknis bertujuan untuk menilai penguasaan pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku yang dapat diamati, diukur dan dikembangkan yang spesifik berkaitan dengan teknis jabatan;
 2. Materi Kompetensi Manajerial bertujuan untuk menilai penguasaan pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku dalam berorganisasi yang dapat diamati, diukur, dan dikembangkan terkait dengan integritas, kerjasama, komunikasi, orientasi pada hasil, pelayanan publik, pengembangan diri dan orang lain, mengelola perubahan dan pengambilan keputusan;
 3. Materi Kompetensi Sosial Kultural bertujuan untuk menilai penguasaan pengetahuan, keterampilan, dan sikap/perilaku yang dapat diamati, diukur, dan dikembangkan terkait dengan pengalaman berinteraksi dengan masyarakat majemuk dalam hal agama, suku dan budaya, perilaku, wawasan kebangsaan, etika, nilai-nilai, norma, emosi dan prinsip, yang harus dipenuhi setiap pemegang jabatan untuk memperoleh hasil kerja sesuai dengan peran, fungsi, dan jabatan, dalam peran pemangku jabatan sebagai perekat bangsa yang memiliki kepekaan terhadap perbedaan budaya, kemampuan berhubungan sosial, kepekaan terhadap konflik dan empati.
- C. Pengumuman seleksi administrasi, jadwal dan tempat tes serta informasi terbaru akan diumumkan kemudian melalui laman website <https://bkpsdm.banjarkab.go.id> , dan / atau media sosial BKPSDM Kabupaten Banjar.
- D. Penentuan Pelamar lulus Seleksi di berlakukan secara berurutan bagi :
- a. eks THK-II;
 - b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (database) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja di Pemerintah Kabupaten Banjar;
 - c. Pegawai yang aktif bekerja di Pemerintah Kabupaten Banjar paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.

VIII. MASA KERJA

1. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana yang telah mendapatkan nomor induk PPPK melaksanakan tugas dan jabatan berdasarkan penetapan pengangkatan oleh PPK Pemerintah Kabupaten Banjar.
2. Masa hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Tenaga Teknis paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun serta dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan.

IX. LAIN - LAIN

1. Pendaftaran dilakukan secara **ONLINE**, **tidak ada** pengiriman berkas lamaran;
2. Dokumen persyaratan dapat diunggah melalui portal <https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login> dan dipastikan harus terlihat **JELAS**, dan **DAPAT DIBACA**;
3. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang dimuat dalam pengumuman;

4. Seluruh dokumen yang diupload/unggah harus merupakan hasil scan dari dokumen **ASLI DAN BERWARNA**
5. Pelamar atau peserta Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK), **tidak dipungut biaya apapun**;
6. Kelulusan peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari pegawai BKPSDM Kabupaten Banjar atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
7. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah, hal tersebut dapat mengakibatkan **peserta gugur/ tidak lulus administrasi dan merupakan kelalaian dari peserta**;
8. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (**TMS**) pada seleksi administrasi diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari pasca pengumuman hasil seleksi administrasi;
9. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat dokumen palsu atau keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar/menyalahi ketentuan, Panitia seleksi daerah pengadaan akan menggugurkan kelulusan yang bersangkutan, dan/atau memberhentikan tidak dengan hormat sebagai PPPK, dan menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat keterangan atau dokumen yang tidak benar tersebut dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu dan atau pemalsuan dokumen;
10. Apabila ditemukan paham radikalisme pada pelamar saat proses pelaksanaan seleksi maupun setelah diangkat menjadi PPPK, Pemerintah Kabupaten Banjar berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai PPPK;
11. Apabila pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan sudah mendapatkan persetujuan nomor induk PPPK, kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan PPPK untuk 1 (satu) periode berikutnya;
12. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapat persetujuan Panitia Seleksi Nasional (Panselnas);
13. Para pelamar/pendaftar agar selalu mengakses website dan media sosial di atas secara rutin/periodik untuk mendapatkan informasi terbaru tentang pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun 2024.
14. Panitia seleksi daerah tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan atau tidak terinformasikan kepada pelamar dikarenakan pelamar lalai dalam mengakses informasi yang terdapat pada laman website ataupun sosial media;
15. Segala Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dilingkungan Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun Anggaran 2024 dapat menghubungi :
 - a. Help desk instansi dan/ BKN dapat melalui social media Instagram <https://www.instagram.com/bkpsdmbanjarkab> atau <https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id/>.
 - b. Lampiran Peraturan Pelaksanaan dan Peraturan Tentang Kualifikasi

Pendidikan Formasi Kesehatan dan Formasi Guru, Pengumuman dan Contoh Surat dapat di unduh melalui :

Tautan :<https://tinyurl.com/mtmst7hy> dan

Situs website :<https://bkpsdm.banjarkab.go.id/>

- c. Datang ke kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjar beralamat di Jl. Menteri Empat No.26, Sungai Paring, Kec. Martapura, Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan 70614;

16. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun Anggaran 2024, bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian untuk diketahui dan mendapat perhatian sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Martapura
Pada tanggal : 30 September 2024
Ditandatangani secara elektronik oleh :
Ketua Tim Seleksi Pengadaan Calon
Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Banjar Tahun
2024



\$(ttd)

Dr.Ir.H.MOKHAMAD HILMAN, ST.MT
Pembina Utama Madya
NIP. 197003281995031001

Sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, surat ini telah ditandatangani secara elektronik yang tersertifikasi oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) sehingga tidak diperlukan tanda tangan dan stemple basah.



Lampiran I

**PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)
JABATAN FUNSIONAL TENAGA TEKNIS**

NO	LOKASI FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	RENTAN GAJI
1	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA BAGIAN TATA USAHA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK - D-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 KEBIJAKAN PEMERINTAHAN - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN	Melakukan pengelolaan sistim sumber daya manusia aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang undangan dan praktik sumber daya manusia profesional mutakhir	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
2	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KEARSIPAN – D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis; pengelolaan arsip statis; pembinaan kearsipan; dan tugas tambahan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
3	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KEARSIPAN – D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis; pengelolaan arsip statis; pembinaan kearsipan; dan tugas tambahan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
4	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dan pembinaan kearsipan sesuai dengan peraturan ketat laksanaan kearsipan dan prosedur pengelolaan kearsipan untuk tertib administrasi kearsipan dilingkungan kerja	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000

5	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA	Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis; pengelolaan arsip statis; pembinaan kearsipan; dan tugas tambahan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
6	PEMKAB BANJAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis; pengelolaan arsip statis; pengelolaan dan penyajian arsip menjadi informasi; dan tugas tambahan.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
7	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan Pelayanan Informasi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelayanan yang diberikan sesuai dengan tuntutan dan harapan Masyarakat	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
8	PEMKAB BANJAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
9	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN UNIT PELAKSANA TEKNIS DAERAH (SPF DAN SPNF-SKB) SANGGAR KEGIATAN BELAJAR	PAMONG BELAJAR AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	melakukan kegiatan belajar mengajar, pengkajian program, dan pengembangan model pendidikan anak usia dini, nonformal dan informal (PAUD NI) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang diduduki oleh Pegawai Negeri Sipil.	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
10	PEMKAB BANJAR DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN BIDANG PEMADAMAN, PENYELAMATAN	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT	Jabatan Fungsional yang mempunyai ruang lingkup tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk melakukan	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

	DAN SARANA PRASARANA SEKSI PEMADAM KEBAKARAN, PENYELAMATAN DAN EVAKUASI			kegiatan Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan	
11	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
12	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
13	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN SUB BIDANG POLITIK DALAM NEGERI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
14	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKRETARIS SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
15	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN SUB BIDANG INFRASTRUKTUR	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
16	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN PEMERINTAHAN SUB BAGIAN KERJASAMA DAN OTONOMI DAERAH	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
17	PEMKAB BANJAR DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN BIDANG BINA MARGA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	SEKSI JALAN KABUPATEN			berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	
18	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
19	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
20	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
21	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEPEMUDAAN SEKSI PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPEMUDAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
22	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
23	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN SEKSI DATA DAN INFORMASI SOSIAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
24	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN PEMERINTAHAN SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
25	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP BIDANG PENATAAN, PENAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP SEKSI KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
26	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN SEKSI PEMANFAATAN DATA DAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
27	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU BIDANG PENANAMAN MODAL SEKSI PERENCANAAN INVESTASI DAN PELAYANAN PERIZINAN PENANAMAN MODAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
28	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG TENAGA KERJA SEKSI PENEMPATAN TENAGA KERJA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
29	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA BAGIAN TATA USAHA SUB BAGIAN SUMBER DAYA MANUSIA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan Analis Program Diklat dengan pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi bidang Program Diklat, dan pengelolaan sistem SDM Aparatur melalui kegiatan perumusan, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

				terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang undangan dan praktik SDM profesional mutakhir.	
30	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI SEKSI REKONSTRUKSI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
31	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG IDELOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA SUB BIDANG IDEOLOGI DAN WAWASAN KEBANGSAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
32	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL SEKSI PERKAWINAN,PERCERAIAN,PERUBAHAN STATUS ANAK DAN PEWARGANEGARAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
33	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA SEKSI STRATEGI PEMASARAN DAN BRAND PARIWISATA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
34	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI SUB BIDANG PENGENDALIAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
35	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG PELATIHAN KERJA, PRODUKTIVITAS	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKSI PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA			berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	
36	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA SUB BIDANG PEMERINTAHAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
37	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN BIDANG PERDAGANGAN SEKSI SARANA DAN DISTRIBUSI PERDAGANGAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
38	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG EKONOMI, KEMITRAAN DAN KAWASAN PERDESAAN SEKSI PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN EKONOMI DESA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
39	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
40	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU BIDANG REKLAME, SISTEM INFORMASI DAN PENGADUAN SEKSI PELAYANAN PERIZINAN REKLAME	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
41	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SUB BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
42	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD)	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SUB BAGIAN PERLENGKAPAN DAN RUMAH TANGGA			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
43	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG STATISTIK DAN PERSANDIAN SEKSI PENGELOLAAN DATA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
44	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT SEKSI INFRASTRUKTUR DAN TEKNOLOGI INFORMASI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
45	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL SEKSI PERSYARATAN KERJA DAN JAMINAN SOSIAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
46	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA SUB BIDANG PEMERINTAHAN KECAMATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
47	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH SUB BIDANG PENGENDALIAN ANGGARAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
48	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU BIDANG PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL DAN INFORMASI PENANAMAN MODAL SEKSI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	PEMANTAUAN, PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL				
49	PEMKAB BANJAR DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN BIDANG KEARSIPAN SEKSI PENGELOLAAN ARSIP STATIS, PERLINDUNGAN, PENYELAMATAN DAN PERIZINAN KEARSIPAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
50	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
51	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP BIDANG PENYEDIAAN PERUMAHAN SEKSI PENYEDIAAN PERUMAHAN UMUM DAN KOMERSIL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
52	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH SUB BIDANG BELANJA PEGAWAI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
53	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN BIDANG PERINDUSTRIAN SEKSI PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
54	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG ANGGARAN SUB BIDANG ANALISIS KEBIJAKAN ANGGARAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
55	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	LINGKUNGAN HIDUP BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN SEKSI PENGELOLAAN SAMPAH			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
56	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN BIDANG SARANA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN SEKSI PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
57	PEMKAB BANJAR INSPEKTORAT DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
58	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
59	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG PEMERINTAHAN DESA SEKSI PENATAAN DAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
60	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN BIDANG PRASARANA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
61	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN SEKSI KERJASAMA DAN INOVASI PELAYANAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
62	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP SEKRETARIAT	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET			berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	
63	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG LALU LINTAS PERHUBUNGAN DARAT SEKSI MANAJEMEN, ANALISIS DAMPAK LALU LINTAS DAN REKAYASA LALU LINTAS	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
64	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK SEKSI HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
65	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
66	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN SUB BIDANG AKUNTANSI BELANJA DAN PEMBIAYAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
67	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN PAUD, PENDIDIKAN NONFORMAL/KESETARAAN SEKSI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
68	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
69	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

				berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	
70	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM SUB BIDANG EKONOMI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
71	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEBUDAYAAN SEKSI KESENIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
72	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG STATISTIK DAN PERSANDIAN SEKSI PENYELENGGARAAN PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
73	PEMKAB BANJAR DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
74	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU BIDANG PENANAMAN MODAL SEKSI PENGEMBANGAN PROMOSI DAN PENANAMAN MODAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
75	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG PEMBERDAYAAN KELEMBAGAAN MASYARAKAT DAN SOSIAL DASAR SEKSI PEMBERDAYAAN KELEMBAGAAN MASYARAKAT, SOSIAL DASAR DAN BUDAYA MASYARAKAT DESA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

76	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN BIDANG USAHA MIKRO SEKSI PENGEMBANGAN KEMITRAAN DAN PERLINDUNGAN USAHA MIKRO	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
77	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG REHABILITASI, PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL SEKSI PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
78	PEMKAB BANJAR DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGAWASAN USAHA PERIKANAN SEKSI PENGAWASAN SUMBER DAYA PERIKANAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
79	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
80	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
81	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
82	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

				perundangan yang berlaku	
83	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN SOSIAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
84	PEMKAB BANJAR DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN BIDANG PERPUSTAKAAN SEKSI PENGEMBANGAN PELAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PUSTAKA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
85	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKRETARIAT SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
86	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI SEKSI REHABILITASI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
87	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG PEMBERDAYAAN KELEMBAGAAN MASYARAKAT DAN SOSIAL DASAR SEKSI PENGEMBANGAN KAPASITAS LEMBAGA MASYARAKAT	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
88	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
89	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

				perundangan yang berlaku	
90	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN DARAT SEKSI SARANA DAN PRASARANA FASILITAS PERHUBUNGAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
91	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SUB BAGIAN PENGENDALIAN PROGRAM	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
92	PEMKAB BANJAR DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN BIDANG BINA JASA KONSTRUKSI SEKSI PENGATURAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
93	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PEMANFAATAN BMD	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
94	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
95	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG ANGGARAN SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
96	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENGENDALIAN DAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	PENGEMBANGAN PENDAPATAN DAERAH SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN			perundangan yang berlaku	
97	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI SUB BAGIAN KELEMBAGAAN DAN ANALISA JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
98	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU BIDANG PERIZINAN JASA USAHA SEKSI PELAYANAN JASA USAHA I	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
99	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN KEUANGAN SUB BAGIAN VERIFIKASI DAN PENATAUSAHAAN KEUANGAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
100	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM SUB BIDANG SUMBER DAYA ALAM	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
101	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK SUB BIDANG PENANGANAN KONFLIK	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
102	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN INOVASI SUB BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
103	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN,	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH SUB BIDANG PENDATAAN, PENDAFTARAN DAN VALIDASI OBJEK PENDAPATAN			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
104	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
105	PEMKAB BANJAR INSPEKTORAT DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
106	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK SEKSI LOGISTIK	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
107	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEOLAHRAGAAN SEKSI PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
108	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK SUB BIDANG KEWASPADAAN DINI DAN KERJASAMA INTELIJEN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
109	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG REHABILITASI, PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL SEKSI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	REHABILITASI SOSIAL TUNA SOSIAL DAN NAPZA				
110	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN SEKSI PENINGKATAN KUALITAS PERMUKIMAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
111	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN SEKSI PENDAMPINGAN DAN PEMBERDAYAAN FAKIR MISKIN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
112	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN SUB BAGIAN RISALAH DAN PELAPORAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
113	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG ANGKUTAN DAN KESELAMATAN PERHUBUNGAN DARAT SEKSI ANGKUTAN SUNGAI DAN DANAU	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
114	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKRETARIS SUB BAGIAN KEUANGAN, DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
115	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
116	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	PINTU BIDANG PERIZINAN TERTENTU SEKSI PELAYANAN PERIZINAN TERTENTU II			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
117	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG ANGKUTAN DAN KESELAMATAN PERHUBUNGAN DARAT SEKSI ANGKUTAN JALAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
118	PEMKAB BANJAR INSPEKTORAT DAERAH INSPEKTORAT PEMBANTU WILAYAH III	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
119	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN BIDANG PENYULUHAN PERTANIAN SEKSI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
120	PEMKAB BANJAR DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN BIDANG PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
121	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
122	PEMKAB BANJAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan analisis yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan sesuai dengan prosedur dan pedoman kerja yang berlaku agar pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan sesuai dengan yang diinginkan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
123	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	PERENCANAAN			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
124	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
125	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEBUDAYAAN SEKSI SEJARAH DAN NILAI TRADISIONAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
126	PEMKAB BANJAR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK SEKSI KEDARURATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
127	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
128	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
129	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH SUB BIDANG PENGELOLAAN BELANJA DAERAH	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
130	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional,	Rp. 3.200.000 s/d

	PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK SEKSI PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK			dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp.5.800.000
131	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
132	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
133	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
134	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BMD	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
135	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN KEUANGAN SUB BAGIAN ANGGARAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
136	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG PELATIHAN KERJA, PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	SEKSI TRANSMIGRASI			perundangan yang berlaku	
137	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEBUDAYAAN SEKSI KEPURBAKALAN, CAGAR BUDAYA DAN PERMUSEUMAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
138	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI SUB BIDANG PERENCANAAN DAERAH	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
139	PEMKAB BANJAR DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN BIDANG PENCEGAHAN SEKSI PENCEGAHAN DAN INSPEKSI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
140	PEMKAB BANJAR DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
141	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH BIDANG ANGGARAN SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
142	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL SEKSI KELAHIRAN DAN KEMATIAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
143	PEMKAB BANJAR DINAS PERTANIAN BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN MASYARAKAT VETERINER SEKSI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	KESEHATAN HEWAN			berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	
144	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SUB BAGIAN BINA MENTAL SPIRITUAL	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
145	PEMKAB BANJAR INSPEKTORAT DAERAH INSPEKTORAT PEMBANTU WILAYAH IV	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
146	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan penyusunan tata pelaksanaan pelayanan operasional, dalam lingkup perangkat daerah berdasarkan petunjuk teknis dan perundangan yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
147	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan membantu bendahara dalam hal pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
148	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN KARANG INTAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
149	PEMKAB BANJAR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	melakukan kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan pengumpulan pendokumentasian penginputan dan pengolahan dibidang daftar gaji PNS sesuai peraturan perundang-undangan dan anggaran yang tersedia untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
150	PEMKAB BANJAR DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKRETARIAT SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

151	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT SEKSI INFRASTRUKTUR DAN TEKNOLOGI INFORMASI	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan yang meliputi penerimaan dan pemeriksaan, penyiapan bahan, pengkoordinasian, penyusunan laporan di bidang data base teknologi informasi komunikasi.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
152	PEMKAB BANJAR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
153	PEMKAB BANJAR DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
154	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan pencatatan dan pendokumentasian di bidang kepegawaian sesuai prosedur kerja yang berlaku untuk tertib administrasi	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
155	PEMKAB BANJAR INSPEKTORAT DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
156	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN KEUANGAN SUB BAGIAN VERIFIKASI DAN PENATAUSAHAAN KEUANGAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk tertib administrasi keuangan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
157	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SUB BAGIAN PELAPORAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
158	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	Menerima, mencatat, menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

159	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
160	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN KERATON SEKRETARIAT	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
161	PEMKAB BANJAR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	Melaksanakan tugas penerimaan, pencatatan, penyimpanan surat serta dokumen Pendidik dan Tenaga Kependidikan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
162	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN KEUANGAN SUB BAGIAN ANGGARAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang anggaran sesuai peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
163	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP BIDANG PENYEDIAAN PERUMAHAN SEKSI PENYEDIAAN PERUMAHAN UMUM DAN KOMERSIL	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, pengawasan dan pemeliharaan di bidang penyediaan perumahan dan kawasan permukiman.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
164	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN JAWA SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
165	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang kepegawaian sesuai manual untuk tertib administrasi pegawai.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
166	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA SEKRETARIAT SUB	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

	BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN			sesuai petunjuk pelaksanaan kelancaran pelaksanaan tugas.	
167	PEMKAB BANJAR DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima, mencatat, memproses dan menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur kerja untuk tertib administrasi.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
168	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN PARAMASAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
169	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN TATAH MAKMUR SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
170	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
171	PEMKAB BANJAR DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan pencatatan dan pendokumentasian di bidang kepegawaian sesuai manual untuk tertib administrasi pegawai	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
172	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan, dan pendokumentasian di bidang perencanaan dan program berdasarkan prosedur dan petunjuk teknis agar terwujudnya tertib admintrasi perencanaan dan program yang efektif dan efisien	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
173	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN PEMERINTAHAN SUB BAGIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian di bidang Administrasi Kewilayahan sesuai petunjuk teknis dan peraturan	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

	ADMINISTRASI KEWILAYAHAN			perundang-undangan yang digunakan untuk pencapaian target yang telah ditentukan	
174	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	Melaksanakan tugas penerimaan pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk tertib administrasi	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
175	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN MANARAP LAMA SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
176	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN SUB BAGIAN PERSIDANGAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi berdasarkan prosedur dan petunjuk teknis agar terwujudnya tertib administrasi yang efektif dan efisien.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
177	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN MANDAR SARI SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
178	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN SUB BAGIAN RISALAH DAN PELAPORAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pengumpulan, pengikhtisaran dan penelaahan data obyek kerja di bidang risalah berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang risalah	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
179	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan Pencatatan dan Pendokumentasian di bidang kepegawaian sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran tugas lingkungan unit kerja berdasarkan pedoman yang ada untuk kelancaran tugas.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

180	PEMKAB BANJAR DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar, Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang kepegawaian sesuai manual untuk tertib administrasi pegawai.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
181	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN TANJUNG REMA DARAT SEKRETARIAT	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
182	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN SEKUMPUL SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
183	PEMKAB BANJAR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
184	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN ASTAMBUL SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
185	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai petunjuk pelaksanaan kelancaran pelaksanaan tugas.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
186	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN PENGARON SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
187	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN CINTAPURI DARRUSALAM	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	Menerima mencatat menyimpan surat serta dokumen lainnya sesuai dengan	Rp. 2.500.000 s/d

	SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN			prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Rp.3.750.000
188	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan pengolahan dan pendokumentasian serta penginputan data sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang urusan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
189	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN SUNGAI PINANG SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan pengelolaan kesejahteraan sosial meliputi tugas mengumpulkan, mengolah, menyajikan data, menyiapkan bahan pembinaan, memberikan pelayanan administrasi bidang kesejahteraan sosial sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang kesejahteraan sosial.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
190	PEMKAB BANJAR DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEPEMUDAAN SEKSI PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN PEMUDA	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan pengolahan dan pendokumentasian serta penginputan data sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang urusan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
191	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK SEKSI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan pengolahan dan pendokumentasian serta penginputan data sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang urusan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
192	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEMUA JURUSAN	Melakukan kegiatan pengolahan dan pendokumentasian serta penginputan data sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas bidang urusan	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
193	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG PENEGAKAN PRODUK HUKUM DAERAH SEKSI PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENYULUHAN	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III	Melakukan kegiatan yang meliputi pengamanan, penertiban dan perlindungan masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000

			ADMINISTRASI PUBLIK		
194	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT SEKSI PENGENDALIAN DAN KERJASAMA	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN	Melakukan kegiatan yang meliputi pengamanan, penertiban dan perlindungan masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
195	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT SEKSI OPERASI DAN PENINDAKAN	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN	Melakukan kegiatan yang meliputi pengamanan, penertiban dan perlindungan masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
196	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG PENEGAKAN PRODUK HUKUM DAERAH SEKSI PENYELIDIKAN DAN PENYIDIKAN	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Melakukan kegiatan yang meliputi pengamanan, penertiban dan perlindungan masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
197	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG SUMBER DAYA APARATUR DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT SEKSI BINA TEKNIS FUNGSIONAL DAN PELATIHAN DASAR	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN	Melaksanakan dan membntikan bimbingan teknis fungsional dan memfasilitasi bina teknis fungsional sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar terciptanya sumber daya aparatur yang baik dan benar	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
198	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN SUNGAI PARING SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan dan menyajikan kebutuhan sesuai perintah dan ketentuan yang berlaku serta membersihkan dan merawat peralatan kantor yang digunakan agar tidak cepat rusak dan dapat digunakan kembali. Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000

199	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA BAGIAN TATA USAHA SUB BAGIAN UMUM DAN SARANA PRASARANA UMUM	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Melakukan persiapan, pemeriksaan, pelayanan transportasi menggunakan mobil ambulans sesuai pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas. Melakukan pelayanan antar jemput pejabat/ pegawai dan pelayanan transportasi lainnya yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas sesuai dengan pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas. Melakukan persiapan peralatan dan menjaga kebersihan, keamanan sesuai dengan pedoman kerja untuk mendukung peningkatan pelayanan di Rumah Sakit.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
200	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KECAMATAN KERTAK HANYAR SEKRETARIAT PEMERINTAH KECAMATAN SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan dan menyajikan kebutuhan sesuai perintah dan ketentuan yang berlaku serta membersihkan dan merawat peralatan kantor yang digunakan agar tidak cepat rusak dan dapat digunakan kembali. Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
201	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kegiatan operasional unit di lingkungan biro organisasi dan tatalaksana.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000

202	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN MURUNG KERATON SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan dan menyajikan kebutuhan sesuai perintah dan ketentuan yang berlaku serta membersihkan dan merawat peralatan kantor yang digunakan agar tidak cepat rusak dan dapat digunakan kembali. Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
203	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Melaksanakan pelayanan antar jemput pejabat pegawai dan pelayanan transportasi lainnya, penataan peralatan kantor membersihkan ruangan dan lingkungan kantor, pengamanan dan ketertiban lingkungan, sesuai dengan petunjuk kerja untuk kebersihan lingkungan kerja	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
204	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN PASAYANGAN SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan dan menyajikan kebutuhan sesuai perintah dan ketentuan yang berlaku serta membersihkan dan merawat peralatan kantor yang digunakan agar tidak cepat rusak dan dapat digunakan kembali. Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
205	PEMKAB BANJAR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SUB BAGIAN PERLENGKAPAN DAN RUMAH TANGGA	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Mengemudikan kendaraan sesuai dengan peraturan lalu lintas dan Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) untuk kelancaran tugas kedinasan, Melaksanakan tugas pengamanan dan	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000

				ketertiban lingkungan sesuai juklak/juknis untuk kenyamanan dan kelancaran pelaksanaan tugas, Melakukan kegiatan penyiapan peralatan dan penyajian kebutuhan untuk pelaksanaan kegiatan di kantor sesuai dengan ketentuan yang berlaku	
206	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan sesuai dengan petunjuk kerja untuk kebersihan Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas sesuai, Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban parkir kendaraan, pengamanan terhadap pimpinan, membuka dan mengunci pintu gerbang utama, memeriksa keadaan disekitar lokasi sesuai petunjuk teknis untuk keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
207	PEMKAB BANJAR DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN SEKSI PENGELOLAAN SAMPAH	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Melakukan penyiapan peralatan dan menjaga kebersihan sesuai dengan prosedur yang berlaku guna terciptanya lingkungan yang bersih, nyaman dan indah Melakukan pelayanan pengangkutan sampah dari tempat pembuangan sementara (TPS) ke tempat pembuangan akhir (TPA) dengan menggunakan kendaraan dinas Melakukan kegiatan koordinasi, penjagaan, pemeriksaan dan evaluasi keamanan sesuai dengan prosedur yang berlaku guna terciptanya lingkungan yang tertib dan aman	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
208	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA BIDANG PENUNJANG MEDIK SEKSI PELAYANAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan dibidang	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000

	PENUNJANG MEDIK			makanan sesuai dengan prosedur kerja untuk kelancaran pelayanan gizi di ruang rawat inap RS Melakukan kegiatan penyiapan peralatan dan penyajian kebutuhan sesuai dengan prosedur kerja untuk pelaksanaan kegiatan di kantor Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pemisahan dan pencucian linen kotor sesuai dengan prosedur kerja untuk kelancaran pelayanan di rumah sakit, Melakukan kegiatan yang meliputi distribusi pasien, membantu kelancaran distribusi oksigen.	
209	PEMKAB BANJAR PEMERINTAH KELURAHAN JAWA SEKRETARIAT KELURAHAN	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP/SMP SEDERAJAT	Menyiapkan peralatan dan menyajikan kebutuhan sesuai perintah dan ketentuan yang berlaku serta membersihkan dan merawat peralatan kantor yang digunakan agar tidak cepat rusak dan dapat digunakan kembali. Melakukan kegiatan pengamanan dan penertiban sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran tugas. Melakukan kegiatan pemeriksaan dan pelayanan transportasi yang bersifat kedinasan dengan kendaraan dinas.	Rp. 2.100.000 s/d Rp.3.600.000
210	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA WAKIL DIREKTUR UMUM DAN KEUANGAN BAGIAN TATA USAHA SUB BAGIAN UMUM DAN SARANA PRASARANA UMUM	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER	Mengimplementasikan sistem informasi dan analisa, selanjutnya adalah merancang sistem operasi dimana didalamnya meliputi implementasi terhadap sistem komputer dan sistem jaringan, database, program paker dan perancangannya	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
211	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK SEKSI	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1	mengimplementasikan sistem informasi dan analisis. Tugas selanjutnya adalah merancang sistem operasi dimana di dalamnya meliputi implementasi terhadap sistem komputer dan sistem jaringan,	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000

	PENGLOLAAN MEDIA INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK		ILMU INFORMATIKA - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	database, program paket dan perancangannya	
212	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTASI	Merencanakan, menganalisis, merancang, mengimplementasikan, mengembangkan dan atau mengoperasikan sistem informasi berbasis komputer	Rp. 3.200.000 s/d Rp.5.800.000
213	PEMKAB BANJAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN SUB BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJERIAL, FUNGSIONAL DAN KERJASAMA	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	melaksanakan operasi teknologi informasi dan implementasi teknologi informasi yang meliputi perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer,	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
214	PEMKAB BANJAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	melaksanakan operasi teknologi informasi dan implementasi teknologi informasi yang meliputi perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer,	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
215	PEMKAB BANJAR DINAS KOMUNIKASI,INFORMATIKA,STATISTIK DAN PERSANDIAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III PERANCANGAN PERMAINAN - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	melaksanakan operasi teknologi informasi dan implementasi teknologi informasi yang meliputi perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer,	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
216	PEMKAB BANJAR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000

				informasi, serta sistem informasi dan multimedia sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kegiatan operasional unit di lingkungan biro organisasi dan tatalaksana.	
217	PEMKAB BANJAR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Melakukan operasi teknologi informasi implemepntasi teknologi informasi yang meliputi perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
218	PEMKAB BANJAR DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	melaksanakan operasi teknologi informasi dan implementasi teknologi informasi yang meliputi perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer,	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
219	PEMKAB BANJAR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, PEMBINAAN, PENILAIAN, EVALUASI KINERJA APARATUR DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	jabatan yang mempunyai ruang lingkup, tugas, tanggungjawab, dan wewenang untuk melaksanakan kegiatan penataan administrasi pengelolaan dan pelayanan kepegawaian aparatur sipil negara	Rp. 2.750.000 s/d Rp.4.750.000
220	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT SEKSI OPERASI DAN PENINDAKAN	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penegakan Perda dan Perkada serta penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

221	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG SUMBER DAYA APARATUR DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT SEKSI BINA POTENSI DAN SATUAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan pembinaan, pengawasan dan penyuluhan terkait penegakan Perda dan Perkada agar terciptanya ketentraman masyarakat dan ketertiban umum sesuai dengan peraturan dan perundang - undangan yang berlaku	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
222	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG SUMBER DAYA APARATUR DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT SEKSI BINA TEKNIS FUNGSIONAL DAN PELATIHAN DASAR	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penegakan Perda dan Perkada serta penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
223	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG PENEGAKAN PRODUK HUKUM DAERAH SEKSI PENYELIDIKAN DAN PENYIDIKAN	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penegakan Perda dan Perkada serta penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
224	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT SEKSI PENGENDALIAN DAN KERJASAMA	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penegakan Perda dan Perkada serta penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000
225	PEMKAB BANJAR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG PENEGAKAN PRODUK HUKUM DAERAH SEKSI PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENYULUHAN	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Melakukan kegiatan yang meliputi penegakan Perda dan Perkada serta penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan.	Rp. 2.500.000 s/d Rp.3.750.000

**PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)
JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN**

NO	LOKASI FORMASI	JABATAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	RENTAN GAJI
1	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Menyusun draft wewenang dan tanggungjawab pelaksana, menyusun draft analisis kebijakan, draft rancangan pedoman/prosedur pelaksanaan program kesehatan, menyusundraft penilaian fasilitas kesehatan, menyusun draft penilaian pemberi layanan kesehatan, menyusun draft penilaian produk kesehatan sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
2	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN SEKSI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER DAN AKREDITASI	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan dibidang administrasi pelayanan kesehatan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan programprogram pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
3	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN SEKSI PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL DAN PERIZINAN	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan dibidang administrasi pelayanan, perizinan, dan sertifikasi pelaksanaan programprogram pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
4	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN SEKSI DATA, INFORMASI, DAN SDM	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan dalam melaksanakan program pembangunan kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
5	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT SEKSI KESEHATAN KELUARGA DAN GIZI MASYARAKAT	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan administrasi dibidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat dan melaksanakan programprogram pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
6	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN SEKSI FASILITAS KESEHATAN	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan analisis kebijakan di bidang administrasi dibidang fasilitas kesehatan serta sertifikasi pelaksanaan programprogram pembangunan kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

			sesuai dengan peraturan perundangundangan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	
7	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi, dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
8	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH UPTD. LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi, dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
9	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi, dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
10	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI FARMASI	APOTEKER AHLI PERTAMA	Melaksanakan praktek Kefarmasian yang meliputi penyusunan rencana praktek kefarmasian, pengelolaan kesediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP, pelayanan farmasi klinik, serta pelayanan farmasi khusus	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
11	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD INSTALASI FARMASI UPT. INSTALASI FARMASI APOTETEKER	APOTEKER AHLI PERTAMA	Menyelenggarakan kegiatan dan mempunyai tanggung jawab dan wewenang untuk melaksanakan kefarmasian pada UPT Instalasi Farmasi	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
12	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS GAMBUT	APOTEKER AHLI PERTAMA	Melakukan pelayanan kefarmasian meliputi farmasi klinik dan pengelola obat	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
13	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	APOTEKER AHLI PERTAMA	Melaksanakan pelayanan kefarmasian berupa mengumpulkan data maupun literatur kefarmasian, menyusun draft surat permintaan obat, melaksanakan pekerjaan kefarmasian, menyusun draft berita acara pemusnahan resep, menyusun draft penggunaan sediaan farmasi dan alat kesehatan pasien rawat inap	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
14	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Melaksanakan penyiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, penyiapan pengelolaan perbekalan farmasi dan penyiapan pelayanan farmasi khusus sesuai peraturan dan pedoman yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

			agar pelaksanaan tugas dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.	
15	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ARANIO	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Pelaksana kegiatan penyiapan pekerjaan kefarmasian pada unit sarana pelayanan kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
16	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Melaksanakan penyiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, penyiapan pengelolaan perbekalan farmasi dan penyiapan pelayanan farmasi klinik sesuaidengan prosedur yang berlaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
17	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Mengumpulkan data maupun literatur kefarmasian, melakukan penyiapan pekerjaan kefarmasian, menyusun draft laporan penyimpanan perbekalan farmasi, melakukan penghitungan harga obat sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan penyiapan pelayanan kefarmasian	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
18	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI FARMASI	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Mengumpulkan data maupun literatur kefarmasian, melakukan penyiapan pekerjaan kefarmasian, menyusun draft laporan penyimpanan perbekalan farmasi, melakukan penghitungan harga obat sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan penyiapan pelayanan kefarmasian	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
19	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Mengumpulkan data maupun literatur kefarmasian, melakukan penyiapan pekerjaan kefarmasian, menyusun draft laporan penyimpanan perbekalan farmasi, melakukan penghitungan harga obat sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan penyiapan pelayanan kefarmasian	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
20	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun kasus gawat darurat, membuat diagnosis kebidanan, menyusun draft asuhan kebidanan gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai petunjuk kerja	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
21	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

			tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien	
22	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TATAH MAKMUR	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat membuat diagnosa kebidanan menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat mendokumentasikan asuhan kebidanan melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
23	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
24	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 2	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
25	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat membuat diagnosa kebidanan menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat mendokumentasikan asuhan kebidanan melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
26	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasi asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai petunjuk kerja	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

27	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
28	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai petunjuk kerja dan arahan pimpinan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
29	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
30	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan Asuhan Kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan pada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
31	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	BIDAN AHLI PERTAMA	Melakukan kegiatan kebidanan dalam gedung dan luar gedung	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
32	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	BIDAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat membuat diagnosa kebidanan menyusun draf rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi maupun gawat darurat mendokumentasikan asuhan kebidanan melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja pelayanan asuhan kebidanan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

33	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TELAGA BAUNTUNG	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan kesehatan ibu dan reproduksi perempuan, pelayanan keluarga berencana, pelayanan kesehatan bayi dan anak serta pelayanan kesehatan masyarakat	
34	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG HAKIM MAKMUR	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
35	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2 PUSTU TUNGKARAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
36	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ARANIO	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
37	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG BELIMBING BARU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
38	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulal dengan anamnesa, pemeriksaan tandatandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
39	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1 LABUAN TABU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
40	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian	Rp. 2.999.000 s/d Rp.

	PUSKESMAS PEMBANTU PULAU NYIUR		ibu dan anak dalam proses persalinan.	5.084.000
41	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	BIDAN TERAMPIL	melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
42	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS GAMBUT	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan kesehatan ibu dan reproduksi perempuan, pelayanan keluarga berencana, pelayanan kesehatan bayi, dan anak serta pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
43	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
44	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUBLIC SERVICE CENTER 119 INTAN BANJAR BIDAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
45	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1 PUSKESMAS PEMBANTU SUNGAI BANGKAL	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
46	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
47	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT RIAM KANAN II	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pelayanan kebidanan baik didalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
48	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
49	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatanda vital/fisik,	Rp. 2.999.000 s/d

			pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 5.084.000
50	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
51	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON PUSTU MANGKAUK	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
52	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
53	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU PUSTU RUMPIANG	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
54	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada ibu dan anak serta masyarakat baik dalam gedung maupun luar gedung puskesmas sesuai dengan SOP dan peraturan peundang undangan berlaku agar pelayanan kesehatan dapat terjangkau semua lapisan masyarakat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
55	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 2	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

56	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR KERAMAT BARU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
57	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TELAGA BAUNTUNG RAMPAH	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan kesehatan ibu dan reproduksi perempuan, pelayanan keluar berencana, pelayanan kesehatan bayi dan anak serta pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
58	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU	BIDAN TERAMPIL	melakukan pengkajian, analisis, merencanakan,melakukan tindakan,kolaborasi, penyuluhan, menolong persalinan normal dan penyulit ringan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
59	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 2	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
60	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG KUPANG REJO	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
61	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN LOKTAMU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
62	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pelayanan kebidanan baik didalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
63	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2 PUSTU MURUNG KENANGA	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

64	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTING BARU PUSTU HAUR KUNING	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
65	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3 SUNGAI TANDIPAH	BIDAN TERAMPIL	melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
66	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN SURIAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
67	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
68	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TATAH MAKMUR PUSTU TATAH PEMANGKIH DARAT	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
69	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
70	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS GAMBUT PUSTU GUNTUNG PAPUYU	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan kesehatan ibu dan reproduksi perempuan, pelayanan keluarga berencana, pelayanan kesehatan bayi, dan anak serta pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
71	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1 PARING TALI	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
72	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar	Rp. 2.999.000

	UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1 PUSKESMAS PEMANTU LOK BUNTAR		pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	s/d Rp. 5.084.000
73	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR PEMATANG BARU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
74	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR BALIANGIN	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada ibu dan anak serta masyarakat baik dalam gedung maupun luar gedung puskesmas sesuai dengan SOP dan peraturan peundang undangan berlaku agar pelayanan kesehatan dapat terjangkau semua lapisan masyarakat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
75	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TELAGA BAUNTUNG TELAGA BARU	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan kesehatan ibu dan reproduksi perempuan, pelayanan keluar berencana, pelayanan kesehatan bayi dan anak serta pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
76	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ARANIO RANTAU BUJUR	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
77	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM SUMBER SARI	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
78	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PARAMASAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
79	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR PEKAUMAN DALAM	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
80	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan	Rp. 2.999.000

	UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU PUSTU PINDAHAN BARU		anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	s/d Rp. 5.084.000
81	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pelayanan kebidanan baik didalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
82	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN PEMATANG DANAU	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
83	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG KAHELAAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
84	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1 PUSTU CINDAI ALUS	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaantandatandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resepobat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkanAngka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
85	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan asuhan kebidanan berdasarkan standar pelayanan kebidanan untuk meminimalisir tingkat kematian ibu dan anak dalam proses persalinan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
86	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 2 PUSTU PAMBANTANAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital/fisik, pemeriksaan penunjang, memberikan terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan Angka Kematian Ibu dan Angka Kematian Bayi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
87	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR BATU TANAM	BIDAN TERAMPIL	Melaksanakan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada ibu dan anak serta masyarakat baik dalam gedung maupun luar gedung puskesmas sesuai dengan SOP dan peraturan peundang undangan berlaku agar pelayanan kesehatan dapat terjangkau semua lapisan masyarakat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
88	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	BIDAN TERAMPIL	Melakukan pemeriksaan terhadap pasien dimulai dengan	Rp. 2.999.000

	UPTD PUSKESMAS PENGARON		anamnesa, pemeriksaan tandatanda vital dan pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang, melakukan pemberian terapi melalui resep obat untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal dalam rangka menurunkan angka kematian ibu dan angka kematian bayi	s/d Rp. 5.084.000
89	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Memeriksa pasien umum sesuai dengan prosedur pelayanan dan keilmuan kedokteran agar pasien sembuh dan meningkatkan derajat kesehatan masyarakat Memeriksa pasien umum sesuai dengan prosedur pelayanan dan keilmuan kedokteran agar pasien sembuh dan meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 7.413.000
90	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Memberi pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 7.413.000
91	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KERTAK HANYAR	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp.9.099.000
92	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif preventif kuratif dan rehabilitative untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp.9.099.000
93	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Melaksanakan pelayanan medik gigi dan mulut baik umum maupun spesialistik di fasilitas pelayanan kesehatan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Rp. 2.999.000 s/d Rp.9.099.000
94	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Melaksanakan pelayanan medik gigi dan mulut baik umum maupun spesialistik di unit pelayanan rawat jalan, gawat darurat, menyusun catatan medis pasien, mengumpulkan data, melakukan pelayanan forensik, melaksanakan tugas	Rp. 2.999.000 s/d Rp.9.099.000

			jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam memberikan kesehatan gigi dan mulut.	
95	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Melaksanakan pelayanan medik gigi dan mulut baik umum maupun spesialis di unit pelayanan rawat jalan, rawat inap, gawat darurat, menyusun catatan medis pasien, mengumpulkan data, melakukan pelayanan forensik, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam memberikan kesehatan gigi dan mulut	Rp. 2.999.000 s/d Rp.9.099.000
96	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Tugas jabatan Epidemiolog Kesehatan yaitu Melakukan kegiatan Epidemiologi kesehatan meliputi Epidemiologi manajerial, Surveilans Epidemiologi, Kewaspadaan dini kejadian luar biasa penyakit dan masalah kesehatan, monitoring dan evaluasi program, Penyelidikan epidemiologi dan penanggulangan kejadian luar biasa, Manajemen data epidemiologi, kajian epidemiologi, dan Penyebarluasan informasi epidemiologi.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
97	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT SEKSI SURVEILANS DAN IMUNISASI	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melakukan kegiatan pengamatan, penyelidikan, tindakan pengamanan, penanggulangan, penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh, secara cepat, tepat dengan melakukan pengumpulan, pengolahan, analisa data dan interpretasi serta penyebaran informasi serta pengembangan strategi dan metoda berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
98	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melakukan kegiatan pengamatan, penyelidikan, tindakan pengamanan, penanggulangan, penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh, secara cepat, tepat dengan melakukan pengumpulan, pengolahan, analisa data dan interpretasi serta penyebaran informasi serta pengembangan strategi dan metoda berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
99	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

			kepada klien	
100	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
101	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
102	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan Dietetik yang meliputi Menganalisis, Mengamati, Menyusun program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan atau kelompok di masyarakat	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
103	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	NUTRISIONIS TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan , penyusunan program pelaksanaan penilaian gizi bagi perorangan , kelompok dan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
104	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	NUTRISIONIS TERAMPIL	Mengumpulkan data gizi, makanan, dietetik, literatur, melakukan pemeriksaan status gizi, pencatatan dan pemantauan diet, menyusun draft laporan penerimaan, distribusi dan laporan materi, bahan pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan, menyediakan preparat gizi, menyusun draft penggunaan bahan makanan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
105	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU	NUTRISIONIS TERAMPIL	Melaksanakan pembinaan gizi masyarakat dan klinis di wilayah kerja puskesmas	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
106	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	NUTRISIONIS TERAMPIL	Melakukan kegiatan Nutrisi di dalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
107	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	NUTRISIONIS TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan dibidang gizi, makanan, dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan	Rp. 2.999.000 s/d

			program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat.	Rp. 5.084.000
108	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PARAMASAN	NUTRISIONIS TERAMPIL	Mengumpulkan data gizi, makanan, dietetik, literatur, melakukan pemeriksaan status gizi, pencatatan dan pemantauan diet, menyusun draft laporan penerimaan, distribusi dan laporan materi, bahan pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan, menyediakan preparat gizi, menyusun draft penggunaan bahan makanan sesuai dengan petunjuk kerja	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
109	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 2	NUTRISIONIS TERAMPIL	Mengumpulkan data gizi, makanan, dietetik, literatur, melakukan pemeriksaan status gizi, pencatatan dan pemantauan diet, menyusun draft laporan penerimaan, distribusi dan laporan materi, bahan pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan, menyediakan preparat gizi, menyusun draft penggunaan bahan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk melakukan pelayanan gizi kepada klien.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
110	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	NUTRISIONIS TERAMPIL	Mengumpulkan data gizi, makanan, dietetik, literatur, melakukan pemeriksaan status gizi, pencatatan dan pemantauan diet, menyusun draft laporan penerimaan, distribusi dan laporan materi, bahan pangan, peralatan dan sarana kegiatan pelayanan, menyediakan preparat gizi, menyusun draft penggunaan bahan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk melakukan pelayanan gizi kepada klien.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
111	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	NUTRISIONIS TERAMPIL	Melakukan pelayanan di bidang gizi, makanan, dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk Melakukan pelayanan gizi.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
112	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI REHAB MEDIK	OKUPASI TERAPIS TERAMPIL	Memiliki keterampilan khusus dan pengetahuan untuk membantu individu mengatasi tantangan fisik, kognitif, atau emosional. Mereka bekerja dengan klien untuk meningkatkan kualitas hidup, mengembangkan keterampilan tertentu, dan mendukung proses pemulihan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
113	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KERTAK HANYAR	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI PERTAMA	Pelaksana Teknis fungsional di bidang Kesehatan Kerja dengan melakukan kegiatan pembimbingan Kesehatan Kerja	Rp. 3.200.000 s/d

			yang meliputi persiapan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi.	Rp. 5.858.000
114	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI BEDAH SENTRAL	PENATA ANESTESI AHLI PERTAMA	Penata Anestesi adalah PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh Pejabat yang Berwenang untuk melaksanakan kegiatan pelayanan asuhan kepenataan anestesi sesuai kewenangan dan peraturan perundang-undangan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
115	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan pelayanan perawatan di Puskesmas berdasarkan pedoman uraian tugas tenaga keperawatan untuk menyelesaikan masalah keperawatan pasien	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
116	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI GAWAT DARURAT	PERAWAT AHLI PERTAMA	Keseluruhan tugas jabatan yang ada dan disusun dalam 1 (satu) kalimat. Ikhtisar jabatan dirumuskan dari tugas yang paling inti atau paling esensi dalam jabatan yang bersangkutan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
117	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang didasarkan pada ilmu dan kiat keperawatan yang mencakup biopsikososiospiritual yang komprehensif ditujukan pada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
118	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 2	PERAWAT AHLI PERTAMA	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
119	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	PERAWAT AHLI PERTAMA	Keseluruhan tugas jabatan yang ada dan disusun dalam 1 (satu) kalimat. Ikhtisar jabatan dirumuskan dari tugas yang paling inti atau paling esensi dalam jabatan yang bersangkutan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
120	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 2	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang Meliputi Asuhan Keperawatan dan Pengelolaan Keperawatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
121	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI HEMODIALISA	PERAWAT AHLI PERTAMA	Keseluruhan tugas jabatan yang ada dan disusun dalam 1 (satu) kalimat. Ikhtisar jabatan dirumuskan dari tugas yang paling inti atau paling esensi dalam jabatan yang bersangkutan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
122	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan pelayanan perawatan di puskesmas berdasarkan pedoman uraian tugas tenaga keperawatan untuk menyelesaikan masalah keperawatan pasien.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

123	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUH-ALUH	PERAWAT AHLI PERTAMA	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
124	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan kegiatan pelayanan keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, pengelolaan keperawatan dan pengabdian pada masyarakat sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
125	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang Meliputi Asuhan Keperawatan dan Pengelolaan Keperawatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
126	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan asuhan keperawatan terhadap pasien sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk memberikan pelayanan keperawatan paripurna	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
127	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ARANIO	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan kegiatan pelayanan keperawatan yang meliputi asuhankeperawatan, pengelolaan keperawatan dan pengabdian pada masyarakatsesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapatdiselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
128	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS GAMBUT	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang Meliputi Asuhan Keperawatan dan Pengelolaan Keperawatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
129	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KERTAK HANYAR	PERAWAT AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang didasarkan pada ilmu dan kiat keperawatan yang mencakup biopsikososiospiritual yang komprehensif ditujukan pada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat baik sakit maupun sehat sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai Standar Pelayanan Minimal di Puskesmas.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
130	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUBLIC SERVICE CENTER 119 INTAN BANJAR PERAWAT	PERAWAT AHLI PERTAMA	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
131	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	PERAWAT AHLI PERTAMA	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan	Rp. 3.200.000

	UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG		keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	s/d Rp. 5.858.000
132	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	PERAWAT TERAMPIL	melakukan kegiatan keperawatan dalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
133	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
134	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan tindakan keperawatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif pada individu, keluarga dan kelompok sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku untuk mendukung pelaksanaan pelayanan kesehatan masyarakat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
135	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi Asuhan Keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
136	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU PUSTU HAUR KUNING	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
137	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI GAWAT DARURAT	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
138	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 2	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi Asuhan Keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
139	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan pencegahan penyakit penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan serta pembinaan peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian keperawatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

140	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TATAH MAKMUR	PERAWAT TERAMPIL	melakukan kegiatan keperawatan dalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
141	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PARAMASAN	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
142	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR PEMATANG BARU	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
143	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2 PUSKESMAS PEMBANTU PULAU NYIUR	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan tindakan keperawatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif pada individu, keluarga dan kelompok sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku untuk mendukung pelaksanaan pelayanan kesehatan masyarakat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
144	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang di dasarkan pada ilmu dan kiat perawatan yang mencakup biopsikososiospritual yang komprehensif ditujukan pada individu, keluarga baik sakit maupun sehat sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai standar pelayanan minimal	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
145	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan serta pembinaan peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian keperawatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
146	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BERUNTUNG BARU PUSTU PINDAHAN BARU	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
147	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan,	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

			prevention of disease, curing disease, and recovery of health.	
148	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI BEDAH SENTRAL	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
149	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR KERAMAT BARU	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
150	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1 PUSKESMAS PEMBANTU TAJAU LANDUNG	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang didasarkan pada ilmu dan kiat perawatan yang mencakup biopsikososio spiritual yang komprehensif ditujukan pada individu keluarga baik sakit maupun sehat sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai Standart Pelayanan Minimal	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
151	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	PERAWAT TERAMPIL	melakukan kegiatan keperawatan dalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
152	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 2	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
153	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2 PUSKESMAS PEMBANTU ABIRAU	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
154	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM BENUA ANYAR	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
155	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan kegiatan pelayanan keperawatan yang meliputi	Rp. 2.999.000

	UPTD PUSKESMAS TELAGA BAUNTUNG		asuhan keperawatan dan pengelolaan keperawatan	s/d Rp. 5.084.000
156	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 1	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan tindakan perawatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif pada individu, keluarga dan kelompok sesuai dengan standard dan peraturan yang berlaku untuk mendukung pelaksanaan pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
157	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
158	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2 PUSTU KERATON	PERAWAT TERAMPIL	melakukan kegiatan keperawatan dalam gedung dan luar gedung	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
159	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR TAMBAK ANYAR	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
160	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan Kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi Asuhan Keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
161	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3 PUSKESMAS PEMBANTU SUNGAI LULUT	PERAWAT TERAMPIL	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang di dasarkan pada ilmu dan kiat perawatan yang mencakup biopsikososiospritual yang komprehensif ditujukan pada individu, keluarga baik sakit maupun sehat sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai standar pelayanan minimal	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
162	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUBLIC SERVICE CENTER 119 INTAN BANJAR PERAWAT	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
163	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan yang didasarkan pada ilmu dan kiat perawatan yang mencakup biopsikos osio spiritual yang konprehensif ditujukan pada individu keluarga baik sakit maupun sehat sesuai dengan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

			prosedur dan peraturan yang berlaku untuk mencapai Standart Pelayanan Minimal	
164	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS GAMBUT	PERAWAT TERAMPIL	Melaksanakan tindakan keperawatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif pada individu, keluarga dan kelompok sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku untuk mendukung pelaksanaan pelayanan kesehatan masyarakat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
165	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG	PERAWAT TERAMPIL	Memberikan pelayanan keperawatan berupa asuhan keperawatan kepada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dalam upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
166	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 3	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan medis baik pembentukan SIM rekam medis, melakukan analisa kuantitatif rekam medis, penyusutan / retensi rekam medis, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
167	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI REKAM MEDIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Mengidentifikasi kebutuhan formulir dalam penyusunan SIM rekam medis manual, Mengidentifikasi kebutuhan isi dan data dalam formulir dalam penyusunan SIM rekam medis	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
168	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan pelaksanaan dan pelaporan dan evaluasi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
169	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH UPTD. LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI PERTAMA	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
170	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
171	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan Laboratorium Kesehatan meliputi bidang Hematologi Kimia Klinik Mikrobiologi dan Imunoserologi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
172	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi,	Rp. 2.999.000 s/d

	DAERAH UPTD. LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH		imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika	Rp. 5.084.000
173	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
174	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI LABORATORIUM	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
175	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan Laboratorium Kesehatan meliputi bidang Hematologi Kimia Klinik Mikrobiologi dan Imunoserologi	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
176	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melakukan pengelolaan laboratorium baik dalam bidang teknis maupun administratif.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
177	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KERTAK HANYAR	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimiaklinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi(histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler) biologi dan fisikasesuai juklak/juknis yang berlaku untuk mendukung kelancaran tugas di unit kerja	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
178	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATARAMAN	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien, mempersiapkan pelayanan laboratorium kesehatan sederhana, mempersiapkan sampel/spesimen, melakukan pemeriksaan fisika, kimia, dan mikrobiologi sederhana, menyusun draft pencatatan hasil pemeriksaan umum, melakukan pemusnahan spesimen/reagen, melakukan perbaikan peralatan dan menelihara organisme untuk pengolahan air limbah sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
179	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN	PSIKOLOG KLINIS AHLI	Menyusun draft rencana kegiatan, melakukan pelayanan	Rp. 2.999.000

	UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	PERTAMA	psikologi klinis sederhana, menyusun draft hasil evaluasi klien sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk memberikan pelayanan psikologi klinis	s/d Rp. 5.084.000
180	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	PSIKOLOG KLINIS AHLI PERTAMA	Menyusun draft rencana kegiatan, melakukan pelayanan psikologi klinis sederhana, menyusun draft hasil evaluasi klien sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk memberikan pelayanan psikologi klinis.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
181	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA INSTALASI RADIOLOGI	RADIOGRAFER TERAMPIL	Jabatan fungsional Radiografer adalah jabatan yang mempunyai ruang lingkup tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk melakukan kegiatan pelayanan radiologi pada sarana kesehatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
182	PEMKAB BANJAR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RATU ZALECHA IPRS	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Jabatan Elektromedis Terampil mengacu pada posisi pekerjaan di bidang teknologi medis atau elektromedis. Pekerja di jabatan ini bertanggung jawab untuk merawat, memelihara, dan memperbaiki peralatan medis yang menggunakan teknologi elektronik	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
183	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT SEKSI PROMOSI DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan pengetahuan, penerapan konsep teori, ilmu dan seni untuk memecahkan masalah dan proses pembelajaran dengan cara sistematis dibidang penyuluhan kesehatan, dengan melakukan pengkajian, perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, agar dapat merencanakan dan melakukan intervensi dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
184	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA TIMUR	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
185	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG EMPAT 2	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
186	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft	Rp. 3.200.000 s/d

		PERILAKU AHLI PERTAMA	konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 5.858.000
187	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUH-ALUH	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
188	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melakukan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
189	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian / penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan serta merencanakan intervensi dalam rangkamengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
190	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KERTAK HANYAR	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervestasi dalam rangka pengembangan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
191	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
192	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SAMBUNG MAKMUR	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melakukan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi,informasi,edukasi,pemberdayaan masyarakat,kemitraan dan advokasi program kesehatan	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000

			dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku	
193	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
194	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS TATAH MAKMUR	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Melakukan edukasi mengenai kesehatan pada perorangan, kelompok, dan masyarakat di suatu wilayah. Membuat sebuah gerakan atau kampanye mengenai cara hidup sehat dan mencintai lingkungan hidup di sekitar. Memberikan konseling kesehatan kepada karyawan di unit kesehatan perusahaan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
195	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS CINTAPURI DARUSSALAM	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Mengolah dan menganalisis data, menyusun draft laporan hasil identifikasi wilayah, draft materi penyuluhan, draft konsep pedoman, melaksanakan advokasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
196	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Melakukan identifikasi bahaya parameter media lingkungan dari aspek fisik, kimia dan biologi	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
197	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI PINANG	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Melakukan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikankualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara cara hidup bersih dan sehat	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
198	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI TABUK 1	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Melakukan pengamatan kesehatan lingkungan pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara melindungi dan meningkatkan cara cara hidup bersih dan sehat	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
199	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 1	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Melakukan pelayanan kesehatan lingkungan melalui upaya penyehatan media lingkungan; pengamanan limbah, sampah, zat kimia berbahaya, pestisida, dan radiasi; pengendalian faktor risiko lingkungan vektor dan binatang	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

			pembawa penyakit; penyelenggaraan kesehatan lingkungan dalam keadaan tertentu; serta manajemen kesehatan lingkungan.	
200	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Melakukan pelayanan kesehatan lingkungan melalui upaya penyehatan media lingkungan; pengamanan limbah, sampah, zat kimia berbahaya, pestisida, dan radiasi; pengendalian faktor risiko lingkungan vektor dan binatang pembawa penyakit; penyelenggaraan kesehatan lingkungan dalam keadaan tertentu; serta manajemen kesehatan lingkungan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
201	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PENGARON	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Melaksanakan kegiatan pengamatan, pengawasan, dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi, dan meningkatkan caracara hidup bersih dan sehat	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
202	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 1	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Melaksanakan kegiatan pengamatan, pengawasan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan caracara hidup bersih dan sehat.	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
203	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA BARAT	TERAPIS GIGI DAN MULUT AHLI PERTAMA	Mengumpulkan data, melaksanakan pelayanan asuhan keperawatan gigi pada kelompok anak usia 6-14 tahun, menerima dan melakukan konsultasi, melaksanakan tugas sebagai asisten pelayanan medik dan melaksanakan tugas limpahan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk melaksanakan pelayanan asuhan keperawatan gigi dan mulut.	Rp. 3.200.000 s/d Rp. 5.858.000
204	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KARANG INTAN 2	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Melaksanakan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada masyarakat di Unit Pelayanan Kesehatan	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
205	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ASTAMBUL	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000
206	PEMKAB BANJAR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MARTAPURA 2	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Melakukan asuhan keperawatan gigi dan mulut sederhana sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan untuk Melakukan pelayanan asuhan keperawatan gigi dan mulut paripurna	Rp. 2.999.000 s/d Rp. 5.084.000

**PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)
JABATAN FUNGSIONAL TENAGA GURU**

NO	LOKASI FORMASI	JABATAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	RENTAN GAJI
1	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-TK	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran di kelasnya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;melaksanakan bimbingan dan konseling di kelas yang menjadi tanggung jawabnya;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri;melaksanakan publikasi ilmiah; danmembuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
2	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000

3	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
4	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
5	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000

			dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	
6	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
7	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
8	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000

			penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	
9	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
10	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRUSAHAAN	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
11	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun	Rp. 3.203.600 s/d

			rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 5.000.000
12	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000
13	PEMKAB BANJAR DINAS PENDIDIKAN	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan;menyusun silabus pembelajaran;menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran;melaksanakan kegiatan pembelajaran;menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran;menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya;menganalisis hasil penilaian pembelajaran;melaksanakan pembelajaran /perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi;menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional;membimbing guru pemula dalam program induksi;membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler	Rp. 3.203.600 s/d Rp. 5.000.000

			proses pembelajaran;melaksanakan pengembangan diri; melaksanakan publikasi ilmiah; dan membuat karya inovatif.	
--	--	--	---	--

Ditetapkan di : Martapura
Pada tanggal : 30 September 2024
Ditandatangani secara elektronik oleh :
Ketua Tim Seleksi Pengadaan Calon Aparatur Sipil
Negara Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten
Banjar Tahun 2024



Dr.Ir.H.MOKHAMAD HILMAN, ST.MT
Pembina Utama Madya
NIP. 197003281995031001

Sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, surat ini telah ditandatangani secara elektronik yang tersertifikasi oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) sehingga tidak diperlukan tanda tangan dan stempel basah.

